

Registro de Trámites y Servicios
Municipio de Manuel Doblado

HOMOCLAVE	MD-FC-10	FECHA DE ACTUALIZACIÓN			
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.					
PAGO DE PINTA BARDAS					
DE PARED Y ADOSADOS AL PISO O MURO, ANUALMENTE, POR M2.					
II. MODALIDAD.					
PRESENCIAL					
III. FUNDAMENTO JURIDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
ARTICULO 26, FRACCION I INCISO C), EN LA LEY DE INGRESO, PARA MANUEL DOBLADO, GTO, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2019.					
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.					
ES LA PUBLICIDAD DE LOS ESTABLECIMIENTOS PARA LA PROPAGANDA DE LOS EVENTOS PUBLICOS					
PASOS					
1.- ACUDIR A LA OFICINA DE FISCALIZACION		4.- REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE EN TESORERIA			
2.- PROPORCIONAR REQUISITOS		5.-			
3.- INGRESAR LA SOLITUD		6.-			
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.		SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACION, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA			
1.- SOLICITUD POR ESCRITO DIRIJIDA AL DIRECTOR DE FISCALIZACION					
2.- COPIA DEL INE VIGENTE					
3.- ESPECIFICAR LOS M2					
4. UNA COPIA DEL PAGO CORRESPONDIENTE DE LA TESORERIA					
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.					
ESCRITO LIBRE					
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.		FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO			
NO SE TIENE		NO SE CUENTA			
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.					
SE VERIFICA LAS MEDIDAS DE LA BARDAS					
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
JERONIMO GUTIERREZ FUENTES		4327440242		scalizacion1821@manueldoblado.gob.m	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO		FIGURA JURIDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN			
INMEDIATO		Afirmativa Ficta		X	
		Negativa Ficta			
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.		inmediato			
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.		no aplica			
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO			
\$72.65		EN CAJA DE LA TESORERIA MUNICIPAL			
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.					
INMEDIATO					
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
QUE SE CUMPLA CON EL PAGO CORRESPONDIENTES					
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS					
DEPENDENCIA O ENTIDAD		PRESIDENCIA MUNICIPAL			
AREA O DEPARTAMENTO		DIRECCION DE FISCALIZACION Y COTROL			
DOMICILIO (S)		HIDALGO Y CORONA S/N ZONA CENTRO			
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.					
09 A 16:00 DE LUNES A VIERNES					
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.					
DOMICILIO (S)		HIDALGO Y CORONA S/N ZONA CENTRO			
TELEFONO (S)		4327440242			
CORREO ELECTRÓNICO (S)		fiscalizacion1821@manueldoblado.gob.mx			
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO					
DEPENDENCIA.		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
CONTRALORIA MUNICIPAL		4327440242			
SERVICIO.					
DEBERA CONTAR CON SU PERMISO AL MOMENTO DE INSPECCION					
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA		SELLO DE LA DIRECCIÓN.			
C. JERONIMO GUTIERREZ FUENTES DIRECTOR DE FISCALIZACION Y CONTROL					

PRESIDENCIA MUNICIPAL
DIRECCION DE FISCALIZACION
Y CONTROL
60-MANUEL DOBLADO GTO